



## öffentliche Sitzung

22.02.2021

Gemeinderat Langenargen

---

AZ:  
SV Nr. 2021/034

Ersteller: Alexander Trauthwein

---

### **Schloss Montfort: Information geplanter Fahrplan Verpachtung und Beschluss Auswahl Jury**

---

#### **Beschlussvorschlag:**

Der Gemeinderat stimmt dem zeitlichen und inhaltlichen Fahrplan „Neuverpachtung Schloss Montfort“ (Option 1) gemäß der Anlage zu und benennt aus ihren Fraktionen jeweils ein Mitglied für die begleitende Kommission.

#### **Sachverhalt:**

Die Vorbereitungen bzw. der Prozess für eine Neuverpachtung des Schlosses Montfort laufen. So wurde von Seiten der Dehoga Beratung GmbH nach intensiven Beratungen ein Erstentwurf für eine Leistungsbeschreibung Ende Januar 2021 vorgelegt, welcher zur weiteren Ausarbeitung der Gemeindeverwaltung vorliegt. Diese Leistungsbeschreibung bildet den Kern für die kommende Ausschreibung und gibt die Rahmenbedingungen vor, wie die Gemeinde Langenargen sich künftig eine Partnerschaft mit der zukünftigen Pächterin oder dem zukünftigen Pächter vorstellt. Der Gemeindeverwaltung ist es wichtig, frühzeitig die Entscheidungsträger mit einzubeziehen, so dass von Seiten der Verwaltung vorgeschlagen wird, eine Kommission zu bilden. Diese besteht jeweils aus einem benannten Mitglied der vier Fraktionen, dem Bürgermeister, den Amtsleitern sowie einem externen Fachberater, der den weiteren Prozess bis zur Findung eines neuen Pächters aktiv begleiten soll. So soll der Entwurf der Leistungsbeschreibung durch diese Kommission abschließend entwickelt und dem Gemeinderat zur Beschlussfassung vorgelegt werden. In diesem Zuge möchte die Verwaltung den gesamten Gemeinderat auch

zu einer Vorort-Begehung einladen, um gemeinsam den aktuellen Zustand begutachten zu können. Die besondere Herausforderung für die Ausarbeitung einer Leistungsbeschreibung wird u.a. sein, das Spannungsfeld und die Zielkonflikte bei der Frage zu klären, welche Kompetenzen der Pächterin/dem Pächter zugestanden werden und welcher Umfang an festgelegten Nutzungen von der Pächterin/dem Pächter zugestanden werden muss. Nach Beschluss der Leistungsbeschreibung folgt die eigentliche Ausschreibung. Nach Eingang der Bewerbungen soll die Kommission eine erste Vorauswahl treffen. Hierbei ist zu bemerken, dass die vier Amtsleiter als auch der Berater nur eine beratende Funktion in dieser Kommission besitzen. Die endgültige Vergabe an eine neue Pächterin oder neuen Pächter wird nach Vorschlag der Verwaltung der Gemeinderat anhand der persönlichen Vorstellung des Unternehmens und des Konzeptes entscheiden. Den genauen weiteren Vorschlag zum inhaltlichen und zeitlichen Ablauf inklusive einer Option sind der Anlage zu entnehmen.

**Kosten/Finanzierung:**

Die Beratungskosten durch die Dehoga Beratung GmbH bzw. externen Berater sind mit 10.000 Euro im Haushalt veranschlagt.

**Anlagen:**

Plan\_Projektablauf\_Verpachtung\_SchlossMontfort\_Stand\_22022021

Beteiligte Bereiche:

Amt für Tourismus, Kultur und Marketing